

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

I. Zamawiający

Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego
Trzcianka 15A
64-316 Kuślin
www.zsrcku.com
tel. 061-4473061
szkola@zsrcku.com

II. Tryb postępowania:

przetarg w trybie przepisów art. 70¹ i 70³-70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2025r. poz. 1071 ze zm.) stawy Kodeks cywilny – wartość szacunkowa nie przekraczająca równowartości kwoty 170 000 zł (postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych).

III. Przedmiot zamówienia

Nazwa zamówienia: dostawa nawozów na potrzeby gospodarstwa rolnego przy ZSRCKU w Trzciance w roku 2026

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa do gospodarstwa szkolnego Zamawiającego nawozów azotowych, nawozu potasowego i nawozu fosforowego** o następujących parametrach:

Nawóz azotowy o zawartości czystego składnika min. 27% N – 30 ton

Nawóz azotowy o zawartości czystego składnika min. 32% N – 30 ton

Nawóz potasowy o zawartości czystego składnika min.: K₂O 40%, MgO 6%, Na₂O 4%, SO₃ 12,5% – 24 tony

Nawóz fosforowy o zawartości czystego składnika min.: P₂O₅ 46%, N 18% – 12 ton

Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć nawozy własnym transportem i na własny koszt, w opakowaniach 500 kg lub 1000 kg. Rozładunek nastąpi siłami własnymi Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia.

CPV:

24.41.00.00-1

24.42.00.00-4

24.44.00.00-0

IV. Termin wykonania zamówienia:

Do 7 dni od dnia podpisania umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 3) wobec którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zamawiający dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ZO.

VI. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do ZO;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

VII. Pozostałe wymagane dokumenty

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z wypełnionym i podpisanym arkuszem cenowym – zał. nr 1 i 3 do ZO;
2. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, podpisane przez osobę figurującą we właściwym rejestrze (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Zamawiający zaleca, aby podpis(y) złożony(e) na formularzu ofertowym umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną lub kartą wzorów podpisów.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia prosimy złożyć na drukach formularzy załączonych do ZO lub przepisanych z zachowaniem jednolitego układu oraz kolejności pełnego zakresu treści.
5. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.

8. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.

IX. Opis kryteriów oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

Cena za całość przedmiotu zamówienia – 100%

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć wypełniając odpowiednio arkusz cenowy (załącznik nr 3 do ZO). Obliczona w ten sposób cena (pole „Cena brutto” w wierszu „Razem”) posłuży Zamawiającemu do oceny oferty w kryterium „Cena”.

Cena za całość zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy, w tym m.in. koszty transportu do siedziby Zamawiającego, z wyłączeniem rozładunku, który Zamawiający wykona własnymi siłami.

Obowiązujące stawki podatku VAT zostały wskazane w arkuszu cenowym (zał. nr 3 do ZO).

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XI. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do ZO.

XII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą ustala się na **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert. W toku niniejszego postępowania Zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania ofertą, maksymalnie do 60 dni. Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie pisemnej prośby o wyrażenie zgody. Wykonawcy mogą z własnej inicjatywy wyrazić zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą. W każdym przypadku wyrażenie zgody musi zostać przekazane Zamawiającemu przed upływem pierwotnego terminu związania ofertą.

XIV. Termin i miejsce składania ofert oraz dalszy tryb postępowania

1. Oferty należy składać w postaci elektronicznej do dnia **23 stycznia 2026 r. do godz. 10:00 na adres e-mail: szkola@zsrcku.com**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający odrzuci oferty, których treść (w szczególności zobowiązanie do świadczenia dostawy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami umowy) nie będzie odpowiadać treści ZO.
3. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, informując o tym Wykonawcę, którego oferty poprawki będą dotyczyć.
4. Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę, który złożył ofertę z najniższą ceną, do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów w przypadku niezłączenia do oferty oświadczeń i dokumentów wymaganych w punktach VI i VII ppkt 2 i 3 ZO. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonych oświadczeń i dokumentów, jak również wezwania, na zasadach określonych w niniejszym podpunkcie, Wykonawcy, który złożył ofertę z następną w kolejności wg kryterium oceny ofert ceną, w przypadku gdy Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie złoży wymaganych dokumentów.
5. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, w formie pisemnej, drogą elektroniczną, jak również zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać drogą elektroniczną na adres szkola@zsrcku.com.
2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na sygnaturę **ZSRCKU 2/2026**.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w ZO. Pytania muszą być sformułowane pisemnie i skierowane na adres wskazany w ust. 1. Udzielone wyjaśnienia, jak również ewentualne zmiany treści ZO będą publikowane na stronie internetowej postępowania w sekcji „Zamówienia publiczne”.
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Józef Augustynek.
5. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie, uwzględniającej podział czynności przy wykonywaniu zamówienia.

XVII. Pozostałe informacje

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego z siedzibą w Trzciance pod adresem: Trzcianka 15A, 64-316 Kuślin; numer telefonu 614473032, adres email: szkola@zsrcku.com;
 - z inspektorem ochrony danych osobowych ZSRCKU można skontaktować się pod nr telefonu: 614426705, adres e-mail: iod@powiatnowotomyski.com;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na zasadach określonych w ustawie o dostępie do informacji publicznej;
 - dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zasadami przechowywania informacji publicznej;
 - obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, wyłonienia wykonawcy i zawarcia umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z treści ZO;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
 - osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Kodeksem cywilnym i zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

- Zał. nr 1 - Formularz ofertowy;
- Zał. nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Zał. nr 3 - Arkusz cenowy;
- Zał. nr 4 - Wzór umowy.